RISERVATO ALL' UFFICIO

CEDOLA CONSEGNATA N. _____ DEL _____ IMPORTO € _____

MODELLO DI ISTANZA – AUTOCERTIFICAZIONE
PER L' ASSEGNAZIONE DELLA CEDOLA LIBRARIA
ANNO SCOLASTICO 2021/2022

AL SIG. SINDACO DI SALERNO

(DA COMPILARE IN STAMPATELLO)

Il/la sottoscritto/a

AI SENSI DEL D.P.R. 445/00 - ARTT. 46 E 47 - CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI CIVILI E PENALI A CUI VA INCONTRO IN CASO DI DICHIARAZIONI MENDACI, FORMAZIONE DI ATTI FALSI O ESIBIZIONE DI ATTI CONTENENTI DATI NON CORRISPONDENTI A VERITA' (ART. 76 D.P.R. 445/00), DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA' CHE TUTTE LE INFORMAZIONI E LE DICHIARAZIONI FORNITE DI SEGUITO SONO VERITIERE.

Cognome ..... Nome .....

nato/a..... (prov) ..... il ..... C.F. .....

residente a ..... C.A.P. ..... Via ..... n. .....

Tel. ..... Cell. ..... e – mail.....

IN QUALITÀ DI

☐ **Padre** ☐ **Madre** ☐ **Esercente la patria potestà** ☐ **Altro .....**

☐ **Responsabile Comunità/Istituto di Assistenza .....**

sita in .....C.A.P. ..... Via ..... n. .....

Tel. ..... Cell. ..... e – mail .....

Partita I.V.A. ..... Estremi dello Statuto ..... affidatario

dello studente

Cognome ..... Nome .....

nato/a..... (prov) ..... il ..... residente a .....

C.A.P. ..... Via ..... n. ..... C.F. .....

ISCRITTO PRESSO

☐ **Scuola Secondaria di I grado ..... Classe .....**
(indicare la denominazione della Scuola o dell' Istituto Comprensivo)

☐ **Scuola Secondaria di II grado ..... Classe .....**
(indicare la denominazione dell' Istituto Superiore)

C H I E D E

l' assegnazione della cedola libraria per l' anno scolastico 2021/2022.

D I C H I A R A

(DA COMPILARE SOLO IN CASO DI ATTESTAZIONE I S E E PARI A ZERO)

che nell' anno 2020 il proprio nucleo familiare (barrare con la X la casella che interessa)

☐ ha percepito redditi imponibili tali che l' Attestazione I.S.E.E è risultata pari a ZERO;

☐ non ha percepito redditi imponibili;

e che, pertanto, ha tratto i mezzi di sostentamento dalle fonti di seguito indicate:

Aiuti Familiari - Cognome e Nome del sostenitore _____

Relazione di parentela _____

Tipologia dell' aiuto _____

Importo mensile elargito _____

Altre fonti di sostentamento _____

Importo mensile percepito _____

Allega alla presente**:**

- ☐ Copia dell' Attestazione ISEE in corso di validità (scadenza 31.12.2021)
- ☐ Copia del documento di identità del richiedente, in corso di validità;
- ☐ Copia del Codice Fiscale del richiedente;
- ☐ Decreto di affidamento del minore (se trattasi di Comunità o Istituti di Assistenza)

Salerno, _____ Firma del richiedente

_____
(per esteso e leggibile)

Settore Istruzione e Formazione

INFORMATIVA SULL' USO DEI DATI PERSONALI E SUI DIRITTI DEL/LA DICHIARANTE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

a) Il titolare del trattamento dei dati è il Sindaco del Comune di Salerno.

b) Il Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore del Settore Istruzione e Formazione: pubblicaistruzione@pec.comune.salerno.it

c) I dati forniti verranno trattati dal Responsabile del Procedimento ai soli fini dell'erogazione del Servizio Dotazioni Didattiche, con l' utilizzo di procedure manuali e/o informatizzate, idonee a garantirne e a tutelarne la riservatezza.

d) I dati forniti potranno essere comunicati ad Enti pubblici, quando risulti necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali. Essi non saranno comunicati a soggetti che non siano strettamente coinvolti nel procedimento amministrativo, né saranno oggetto di divulgazione.

e) I dati forniti saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono stati raccolti e trattati.

f) Il conferimento dei dati è obbligatorio per la definizione dell' istanza prodotta e l' eventuale diniego nel fornire gli stessi comporta la mancata prosecuzione del rapporto.

g) Gli interessati potranno esercitare i loro diritti nei confronti del titolare del trattamento ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003 e del D. Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018.
Potranno in particolare avvalersi del diritto di ottenere la conferma del trattamento dei propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Responsabile del trattamento.

CONSENSO AL TRATTAMENTO

Il /La sottoscritto/a ……..,
dichiara di essere stato informato dal titolare/responsabile del trattamento in merito ai compiti di interesse pubblico e/o connessi all' esercizio dei pubblici poteri che rappresentano la condizione giuridica per la liceità del trattamento dei dati ex art. 6 del citato Regolamento, nonché sulla sussistenza del proprio diritto di revocare il consenso ai sensi dell'art. 7 del Regolamento medesimo.
Pertanto, in forza del combinato disposto del GDPR (Reg. UE 2016/679 in vigore dal 25.05.2018), del Decreto Legislativo n. 101/2018, del Decreto Legislativo n. 196 del 30.06.2003 (Codice della Privacy), nonché dell' informativa fornitagli, con la presente autorizza il trattamento dei dati personali contenuti nella presente istanza, con particolare riferimento alla possibilità di trattare dati sensibili, per le finalità e con le modalità dichiarate .

Firma del richiedente

_____

(per esteso e leggibile)

Settore Istruzione e Formazione

MODALITA' DI FRUIZIONE

Possono accedere al beneficio della "Cedola Libraria" gli studenti frequentanti le Scuole Secondarie cittadine di I e II grado, pubbliche e paritarie, in possesso dei seguenti requisiti:

- Appartenenti a nuclei familiari il cui indicatore ISEE, in corso di validità (scadenza 31.12.2021) , sia pari o inferiore ad €. 5.000,00=;
- Studenti in affidamento a Comunità o Istituti di Assistenza.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Viste le disposizioni tuttora vigenti in materia di contrasto alla diffusione del Corona Virus, le istanze di accesso al Servizio vanno presentate **da Lunedì 23 Agosto a Venerdì 15 Ottobre 2021,** con la puntuale osservanza delle disposizioni contenute nelle "**MODALITA' DI ATTUAZIONE DEL SERVIZIO"** appositamente predisposte, presso il **Settore Istruzione e Formazione – Ufficio Dotazioni Didattiche** - sito in **Via San Domenico Savio n. 4 – Edificio Salesiani (piano terra) –** aperto al pubblico nei seguenti giorni ed orari:

Dal Lunedì al Venerdì	ore 9.00 – 12.00
Martedì e Giovedì	ore 9.00 – 12.00 / 16.30 – 17.30

Ai richiedenti aventi diritto verrà assegnata una cedola libraria, secondo l' importo prestabilito dal MIUR in base alla classe ed alla tipologia di scuola frequentata, valida per l' acquisto di libri di testo (escluso i dizionari) presso le librerie convenzionate, cui la stessa andrà consegnata.

Il/La sottoscritto/a ……

D I C H I A R A

- di aver preso visione delle "**MODALITA' DI ATTUAZIONE DEL SERVIZIO"** e di impegnarsi all' esatta osservanza delle stesse.
- che per lo stesso studente non è stato e non sarà richiesto da altri componenti del proprio nucleo familiare o da altri soggetti il medesimo beneficio della cedola libraria.

Salerno, ……..

Firma del richiedente

_____

(per esteso e leggibile)