

Curriculum vitae

INFORMAZIONI PERSONALI

Durante Maurizio

-  (Italia)
-  (+39) 089 663539
-  m.durante@comune.salerno.it
-  www.comune.salerno.it

ESPERIENZA PROFESSIONALE

26/04/2018–alla data attuale

Comune di Salerno

Direttore Centro Agroalimentare - Mercato Ittico e Ortofrutticolo - Polo Fieristico

11/09/2017–25/04/2018

Comune di Salerno

Direttore Settore Politiche Sociali

21/10/2015–10/09/2017

Comune di Salerno

Direttore Settore Servizi Demografici ed Elettorali - Statistica e Censimenti.

31/12/2014–20/10/2015

Comune di Salerno

Direttore Settore Affari Generali - Turismo e Spettacolo del Comune di Salerno.

21/11/2012–30/12/2014

Comune di Salerno

Assistenza tecnica **Unità di Controllo Ordinario** Organismo Intermedio **PIU EUROPA Salerno** O.O. 6.1 del POR FESR Campania 2007/2013;

03/09/2012–02/09/2013

Comuni di Acerra e Casalnuovo di Napoli

Esperto Area Tecnica e Amministrativa presso il **Piano Sociale di Zona Ambito Territoriale exN8** – Casalnuovo di Napoli – Acerra;

07/2010–12/2012

Salerno

Da luglio 2010 - Libero professionista_Consulente Aziendale e P.A. iscritto all'Albo dell'Ordine dei **Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili della circoscrizione del Tribunale di Salerno dal 1994** al n. 793A – ha lavorato, **in collaborazione con il Dipartimento di Ingegneria Industriale dell'Università di Salerno**, a progetti di efficientamento energetico e alla produzione di energia elettrica e termica da fonti rinnovabili con progettazione e realizzazione di impianti alimentati a biomasse per la produzione di **metano** attraverso processi di digestione anaerobica di sostanza organica; consulente per diverse società e cooperative sociali per la pianificazione economico-finanziaria.

11/01/2010–11/03/2010

Comune di Cava de'Tirreni (SA)

Dirigente ad interim I Settore – Affari Generali, Legali, Economico-Finanziario, Personale

(dall'11.01.2010 all'11.03.2010).

03/2009–05/2010

Comune di Cava de'Tirreni (SA)

Referente PIU Europa per il Comune di Cava de'Tirreni;

01/2009–05/2010

Comune di Cava de'Tirreni (SA)

Responsabile del Progetto Officina Ambientale finanziato dal Ministero dell'Ambiente;

06/2008–04/2010

Comune di Cava de' Tirreni (SA)

Coordinatore del Piano Sociale di Zona S3 Cava de'Tirreni-Costiera Amalfitana. In questa specifica funzione ha lavorato e assunto la responsabilità della predisposizione del Piano triennale d'Ambito sulla base del I Piano Sociale Regionale triennale. Ha, inoltre, elaborato una proposta di consolidamento della forma associativa con la costituzione di un consorzio ex art 31 del D.Lgs 267/2000 tra tutti i Comuni facenti parte del PdZ S3, sulla base di un'analisi di sostenibilità economico-finanziaria con proiezione quinquennale. Ha partecipato nella sua qualità di coordinatore al Tavolo regionale di coordinamento dei PdZ della Regione Campania ed è stato componente del Tavolo di coordinamento provinciale dei PdZ della provincia di Salerno.

03/2007–05/2010

Comune di Cava de'Tirreni (SA)

Responsabile del Programma Strategico e del Programma PIU Europa Cava de'Tirreni finanziato dalla Regione Campania P.O. FESR 2007/2013 Ob. Op. 6.1– importo del programma 30 mil/€ ca.;

Redattore del Documento di Orientamento Strategico del Comune di Cava de'Tirreni e del PIU Europa implementati secondo un modello di pianificazione partecipata coerente con la Carta di Aalborg e Agenda 21 Locale, che prevede un'azione condivisa, programmata e responsabile per la sostenibilità locale, idonea a determinare positivi effetti sulle condizioni ambientali globali. Importo del programma 450 mil/€ ca. di cui 150 mil/€ di parte pubblica e 300 mil/€ investimenti privati. La costruzione del programma ha visto la partecipazione di tutti gli stakeholder in rappresentanza degli interessi in campo coinvolti. La partecipazione al processo di pianificazione è avvenuta attraverso "laboratori tematici" coordinati dallo scrivente ai quali ha partecipato anche nella veste di "facilitatore" dei forum tematici. Dal programma strategico generale è stata estrapolata una prima programmazione, economica-fisica-finanziaria, per il periodo 2007-2015 per la quale si è avuto accesso ai fondi del POR Campania FESR 2007/2013, Ob.Op. 6.1, con la sottoscrizione di un AP e delega, in qualità di Organismo Intermedio, allo svolgimento delle funzioni proprie della Regione.

03/2007–05/2010

Comune di Cava de'Tirreni (SA)

Coordinatore del Programma Strategico "Millennio"; in sintesi il progetto "Millennio" è un sistema integrato di azioni di riqualificazione urbana, di valorizzazione territoriale e di sviluppo socioeconomico articolato in sei assi di intervento da finanziarsi con fondi comunitari, nazionali e regionali, oltre che con interventi di finanza privata;

01/2007–06/2010

Comune Cava de' Tirreni (SA)

Dirigente III Settore – Servizi alla Persona – Servizi Sociali. In questo periodo ha elaborato, tra l'altro, una proposta di riorganizzazione del Settore affidato alla sua responsabilità predisponendo un modello organizzativo fortemente orientato all'utenza con la creazione di UOC organizzate in forma di sportelli che prediligono un'impostazione *multidimensionale* di approccio ai problemi. Lo Sportello rappresenta la "porta di accesso" al sistema integrato di interventi dei servizi sociali e si propone il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

1. trasparenza in relazione ai percorsi possibili di esercizio dei diritti;
2. unitarietà dell'accesso ai servizi (semplificazione e potenziamento della capacità/possibilità di scelta);
3. riduzione delle asimmetrie, soprattutto informative, tra cittadini e istituzioni;
4. funzioni di filtro e orientamento alla domanda.

01/2007–06/2010

Comune di Cava de'Tirreni (SA)

Responsabile del Procedimento del Programma URBAN Italia "La Città Solidale" – importo del programma 15 mil/€ ca.- Da giugno 2004 nell'ambito dello stesso programma già:

- Responsabile misura 3.2 per la realizzazione di un incubatore d'impresa ad alta densità conoscitiva - Responsabile misura 5.2 per la realizzazione di laboratorio per l'innovazione della ceramica;
- Responsabile misura 6.1 pubblicità e diffusione del programma;
- Responsabile misura 6.2 realizzazione indagine socio-economica per la verifica effetti sul territorio degli interventi programmati.

Associato a "Comunicazione Pubblica" – Associazione Italiana della Comunicazione Pubblica ed Istituzionale

07/2003–12/2006

Dirigente I Settore – "Affari Generali – Organizzazione & Risorse – Decentramento – Personale Servizio Biblioteca e Archivio Storico – Servizi Cimiteriali

Responsabile del procedimento e del corso di formazione "Progetto di sviluppo della cultura informatica e di modernizzazione organizzativa del comune di Cava de'Tirreni attraverso l'impiego delle nuove tecnologie" – POR Campania 2000-2006 – Misura 6.4 Tipologia 5.1

Responsabile del procedimento di realizzazione del Protocollo informatico DPR 445/2000 e redattore del relativo Manuale di Gestione conforme al DPCM 31.10.2000;

Responsabile del progetto Privacy D.L.gs. 196/03 per la redazione del Documento Programmatico della Sicurezza (DPS) e del Regolamento sul trattamento dei dati sensibili e giudiziari per la gestione dei procedimenti amministrativi;

Responsabile informatizzazione e sistemi informativi del Comune di Cava;

Responsabile del progetto di e-government Poliscomuneamico.net per il Comune di Cava de' Tirreni, comune capofila per i comuni della Campania aderenti al progetto;

Nel periodo indicato, ha organizzato un ciclo di incontri con amministratori, dirigenti e dipendenti per avviare un processo di cambiamento organizzativo. Gli incontri sono stati strutturati partendo dall'assunto che la comunicazione, interna ed esterna, sia considerata come fattore di cambiamento. Cosa significa comunicare per la P.A.:

- pensare alla P.A. non come una complessità di strutture ma come ad una entità di intenti;
- cominciare a restituire le Istituzioni ai loro legittimi proprietari: i cittadini;
- sostituire la propaganda e l'immagine con l'innovazione ed il cambiamento;
- organizzare amministrazioni che dicono tutto a tutti utilizzando anche strumenti tecnologici e linguaggi adeguati ma soprattutto facendo parlare ed agire i dirigenti, i quadri e gli operatori rinnovati nei comportamenti, capaci di tenere al meglio le loro responsabilità: i nuovi professionisti della organizzazione pubblica.

In questo senso la comunicazione diventa un valore senza il quale non si può procedere sulla strada del cambiamento se non è prima di tutto "interna". Il fulcro centrale del progetto di sviluppo organizzativo consiste nell'accreditare l'importanza strategica della comunicazione, della necessità di garantire coerenza tra comunicazione interna ed esterna. Entrambe devono diventare supporto a tutte le strategie, le politiche e le attività dell'intero sistema organizzativo. In questo contesto è assai importante considerare lo sviluppo organizzativo alla stregua di un progetto di comunicazione e, per questo, come lo spunto per definire i processi relazionali interni ed esterni, per determinare il coinvolgimento pieno e convinto di tutti i protagonisti dell'organizzazione, per garantire la loro motivazione e ridefinire il sistema di collaborazione tra tutte le funzioni del Comune.

In qualità di Dirigente al Personale ha avuto la **responsabilità come datore di lavoro di oltre 400 dipendenti** e in tale veste ha **partecipato ai tavoli di contrattazione decentrata per la parte**

pubblica.

- 03/2002–07/2003
Comune di Cava de'Tirreni (SA)
Dirigente VIII Settore "Polizia Amministrativa – Commercio e Annona – Polizia Municipale – Protezione Civile – :
Redattore e Responsabile del procedimento del "Piano delle Attività Commerciali" e del relativo regolamento di "Polizia Urbana" (DLgs. 114/98 e L.R. 1/00);
Responsabile del procedimento del "Piano Urbano del Traffico";
Responsabile del procedimento del "Piano di Protezione Civile";
Redattore analisi Economico–Finanziaria "Programma di riqualificazione urbanistica ed ambientale dei comuni dei quartieri periferici dei Comuni con popolazione superiore a 40.000 abitanti e dei loro Centri Storici" Delibera di G.R. 4869 del 12.10.2001 – aprile 2002;
- 03/2002–06/2010
Comune di Cava de' Tirreni (SA)
Progettista e Responsabile del Servizio Civile Nazionale per il Comune di Cava de'Tirreni;
- 19/11/2009–20/11/2009
Cava de'Tirreni (SA)
Partecipazione in qualità di **docente** al Progetto Formativo Aziendale organizzato dall' ASL SA1 in occasione della Giornata Mondiale per i Diritti dell'Infanzia.
- 24/04/2009
Salerno
Convegno organizzato dal **Tribunale per i Minorenni di Salerno e dal Dipartimento di Scienze dell'Educazione dell'Università di Salerno** "Il Post-Adozione tra presente e futuro" – partecipazione in qualità di **relatore**.
- 24/10/2008
Cava de'Tirreni (SA)
Partecipazione in qualità di **relatore** al convegno "La III età oggi" – **Seconda Università degli Studi di Napoli, Azienda Ospedaliera Cotugno, A.C. "Cava Oggi"**.
- 15/07/2008
Comune di Cava de'Tirreni (SA)
Componente Cabina di Regia istituita con **decreto del Presidente della Regione Campania n. 140 del 15.07.2008** per la gestione del **Programma Integrato Urbano (PIU Europa)** della città di Cava de' Tirreni.
- 02/2007
Modena
Convegno Nazionale "Informazione e partecipazione nella trasformazione sostenibile della città" – Modena febbraio 2007, in atti del Convegno articolo su **"La partecipazione attiva dei cittadini ai processi di trasformazione urbana: l'esperienza URBAN Italia "La Città Solidale" a Cava de'Tirreni"** - settembre 2007.
- 01/2006–04/2006
Bari/Napoli

Partecipazione in qualità di relatore al “Laboratorio Campagne di Comunicazione” **realizzato nell’ambito del “Piano di Attività a supporto dell’attuazione del Programma di Empowerment delle amministrazioni pubbliche del Mezzogiorno del Paese – ex delibera CIPE 36/2002 – Programma Operativo D “Organizzazione, semplificazione e sistemi di governance”, linea di intervento n. 4 “Implementazione programma Cantieri: reti e sostegno all’innovazione”** e attuato dal Formez per conto del Dipartimento della Funzione Pubblica. Intervento dal titolo: **“ComuneAmico: un approccio orientato alla t-government come strumento di comunicazione organizzativa”** - Bari 31 gennaio 2006 – Napoli 4 aprile 2006;

10/1999

Nell’ottobre 1999 **fonda** insieme ad altri colleghi della provincia di Salerno il **Centro Studi Economici e Sociali “Nomos”** ricoprendo la carica di presidente. Tra le attività organizzate dal Centro Studi sono da ricordare un **convegno** ad **aprile 2000** sulle novità fiscali con la partecipazione di importanti studiosi tra cui il Prof. Carlo Oneto de Il Sole 24 Ore. Inoltre ha instaurato proficui rapporti di **collaborazione** con il **C.E.S.T.E.C. - Centro Europeo di Studi Tributari e sull’Electronic Commerce** - di Rimini diretto dal Prof. **Gianpaolo Corabi** dell’**Università di Buenos Aires**.

12/1998

Salerno

“I Rapporti Tra La Frode Fiscale, Ex Art. 4 Lett. F L. 516/82, E Il Falso In Bilancio, Ex Art. 2621 Cod.Civ.n. 1” Articolo pubblicato su “Quaderni delle Commissioni” - Ordine Dottori Commercialisti Salerno - dicembre 1998.

1996–2000

ODCEC, Salerno

Componente Commissione Studi “Problematiche Societarie e Fiscali” – Ordine Dottori Commercialisti Salerno.

Nell’ambito dell’attività delle **Commissioni Studi** di cui è stato componente:

- Organizzazione **convegni** monotematici su strumenti di **finanza agevolata** alle PMI;

- Relatore proposta sul **Patrocinio in Cassazione** da parte dei Dottori Commercialisti –XXXVII Congresso Nazionale UNGDC - Gubbio 18/19 marzo 1999;

- Partecipazione alla pubblicazione **“Legge 1329/1965 (Legge Sabatini)”** su “Quaderni delle Commissioni” Ordine Dottori Commercialisti Salerno ;

Componente Commissione Studi “Osservatorio Finanziamenti” – Ordine Dottori Commercialisti Salerno;

Componente Commissione Studi “Osservatorio Green Economy” – Ordine Dottori Commercialisti Salerno;

Segretario Commissione “Contenzioso Tributario” - Unione Nazionale Giovani Dottori Commercialisti (UNGDC) – Roma 1998;

1996–2001

Salerno

Consulenza Aziendale, Fiscale e Contabile in qualità di **Dottore Commercialista dal 1996 al 2001**.

10/1993–04/1994

Salerno

Segreteria organizzativa “Studimed” Salone Europeo degli Studenti Universitari da ottobre 1993 ad aprile 1994.

05/1993

Salerno

Segreteria Scientifica del Corso di Formazione per Funzionari degli Enti Locali e Segretari

Comunali (Maggio 1993).

05/1992

Salerno

Segreteria Scientifica del **Corso di Formazione** 1992 per **funzionari degli Enti Locali** organizzato dalla ARDEL (Associazione dei Ragionieri degli Enti Locali) in collaborazione con EDIGUIDA S.a.S. Form. Temi trattati: - Inventario e Patrimonio - Regolarità contabile e attestazione copertura finanziaria - Le certificazioni - Bilancio pluriennale. Maggio 1992.

09/2000–05/2002

Cava de'Tirreni (SA)

Libere docenze in qualità di esperto esterno c/o IPC "G. Filangieri" di Cava de' Tirreni (SA) - Corso Post-qualifica per "**Operatore Marketing Internazionale**" a.s. 2001/02;

Libere docenze in qualità di esperto esterno c/o IPC "G. Filangieri" di Cava de' Tirreni (SA) - Corso Post-qualifica per "**Operatore amministrativo contabile per la Pubblica Amministrazione**" a.s. 2000/01;

Libere docenze in qualità di esperto esterno c/o IPC "G. Filangieri" di Cava de' Tirreni (SA) - Corso Post-qualifica per "**Operatore Import-Export**" a.s. 2000/01.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

27/11/2018

Comune di Salerno, Salerno

Attestato di partecipazione al seminario di formazione "**Continuità nel possesso dei requisiti di ordine generale anche nella fase di esecuzione del contratto**" tenuto dalla prof.ssa Enza Romano docente di legislazione delle opere pubbliche e dell'edilizia, diritto urbanistico e sociologia presso la facoltà di Ingegneria Civile dell'Università di Salerno.

09/10/2018

Comune di Salerno, Salerno

Attestato di partecipazione al seminario di formazione "**La responsabilità extra contrattuale della pubblica amministrazione**". Organizzato dall'Ufficio Anticorruzione del Comune di Salerno in collaborazione con AON SpA e Cacciatore Srl.

18/05/2018

Comune di Salerno, Salerno

Partecipazione al seminario formativo organizzato dal Comune di Salerno "**Il nuovo Regolamento generale Europeo n. 679/2016 in materia di dati personali (Privacy) – GDPR. Panoramica sugli elementi di novità e obiettivi della riforma – disposizioni generali e principi**". Salerno 18 maggio 2018.

18/05/2018

Comune di Salerno, Salerno

Partecipazione al seminario formativo organizzato dal Comune di Salerno "**Il nuovo Regolamento generale Europeo n. 679/2016 in materia di dati personali (Privacy) – GDPR. Panoramica sugli elementi di novità e obiettivi della riforma – disposizioni generali e principi**". Salerno 18 maggio 2018.

20/10/2017

Comune di Salerno, Salerno

Partecipazione al seminario formativo organizzato dal Comune di Salerno "**Gli appalti di lavori e forniture**". Salerno 20 ottobre 2017

19/10/2017

Comune di Salerno, Salerno

Partecipazione al seminario formativo organizzato dal Comune di Salerno **"Gli appalti di lavori Pubblici"**. Salerno 19 ottobre 2017

17/05/2017

Comune di Salerno, Salerno

Partecipazione al seminario formativo organizzato dal Comune di Salerno **"La Responsabilità nel diritto di accesso ai documenti amministrativi"**. Salerno 17 maggio 2017

11/05/2017

Comune di Salerno, Salerno

Partecipazione al seminario formativo organizzato dal Comune di Salerno **"Conoscere e applicare il nuovo codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici: DPR 62/2013"**. Salerno 11 maggio 2017

20/11/2016

Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, Roma

Attestato di formazione a distanza con esito finale e acquisizione di crediti formativi in materie previste dal regolamento FCP del CNDCEC: **"Gli acquisti in convenzione CONSIP"**. ODCEC di Roma - 20 novembre 2016.

20/11/2016

Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, Roma

Attestato di formazione a distanza con esito finale e acquisizione di crediti formativi in materie previste dal regolamento FCP del CNDCEC: **"Spese di personale, turn over e limiti assunzioni: ultime novità"**. ODCEC di Roma - 20 novembre 2016.

20/10/2016–22/10/2016

ARDEL Associazione Nazionale Ragionieri degli Enti Locali, Salerno

Attestato di partecipazione ai lavori del XLVIII Convegno Nazionale di Studi ARDEL - Convegno Nazionale di Studi **"L'Armonizzazione dei sistemi contabili ed il nuovo ruolo del Ragioniere degli enti locali"**. Salerno 20-22 ottobre 2016

22/11/2015

Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, Roma

Attestato di formazione a distanza con esito finale e acquisizione di crediti formativi in materie previste dal regolamento FCP del CNDCEC: **"L'esercizio provvisorio"**. ODCEC di Roma - 22 novembre 2015.

18/11/2015

Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, Roma

Attestato di formazione a distanza con esito finale e acquisizione di crediti formativi in materie previste dal regolamento FCP del CNDCEC: **"Il Piano esecutivo di gestione e il Piano degli indicatori di bilancio"**. ODCEC di Roma - 18 novembre 2015.

17/11/2015

Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, Roma

Attestato di formazione a distanza con esito finale e acquisizione di crediti formativi in materie previste dal regolamento FCP del CNDCEC: **"La contabilizzazione delle spese di investimento e il Fondo"**

pluriennale vincolato". ODCEC di Roma - 17 novembre 2015.

17/11/2015

Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, Roma

Attestato di formazione a distanza con esito finale e acquisizione di crediti formativi in materie previste dal regolamento FCP del CNDCEC: **"Il bilancio di cassa e la gestione della cassa vincolata"**. ODCEC di Roma - 17 novembre 2015.

12/11/2015

Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, Roma

Attestato di formazione a distanza con esito finale e acquisizione di crediti formativi in materie previste dal regolamento FCP del CNDCEC: **"Il patrimonio della PA"**. ODCEC di Roma - 12 novembre 2015.

12/11/2015

Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, Roma

Attestato di formazione a distanza con esito finale e acquisizione di crediti formativi in materie previste dal regolamento FCP del CNDCEC: **"Regole contabili uniformi"**. ODCEC di Roma - 12 novembre 2015.

11/11/2015

Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, Roma

Attestato di formazione a distanza con esito finale e acquisizione di crediti formativi in materie previste dal regolamento FCP del CNDCEC: **"Il fondo crediti di dubbia esigibilità"**. ODCEC di Roma - 11 novembre 2015.

11/11/2015

Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, Roma

Attestato di formazione a distanza con esito finale e acquisizione di crediti formativi in materie previste dal regolamento FCP del CNDCEC: **"L'armonizzazione dei bilanci pubblici"**. ODCEC di Roma - 11 novembre 2015.

06/11/2015

Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, Roma

Attestato di formazione a distanza con esito finale e acquisizione di crediti formativi in materie previste dal regolamento FCP del CNDCEC: **"Il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.)"**. ODCEC di Roma - 6 novembre 2015.

05/11/2015

Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, Roma

Attestato di formazione a distanza con esito finale e acquisizione di crediti formativi in materie previste dal regolamento FCP del CNDCEC: **"Il nuovo Principio contabile della competenza finanziaria "potenziata" nel contesto generale della finanza pubblica"**. ODCEC di Roma - 5 novembre 2015.

06/2014–07/2014

ODCEC, Salerno

Partecipazione al corso di aggiornamento di contabilità pubblica degli enti locali: "Aspetti della revisione negli enti locali" con test finale di valutazione superato con esito positivo. Organizzato dall'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili della Provincia di Salerno - evento condiviso dal Ministero degli Interni. Salerno – **25/30 giugno e 4 luglio 2014**;

02/04/2014

Università degli Studi di Salerno, Salerno

Attestato di partecipazione al Convegno “Smart Cities: un’opportunità per i cittadini e le amministrazioni locali del Sud” organizzato da Legautonomie e Università degli Studi di Salerno, Master MPA.– **2 aprile 2014.**

03/2014

Cava de’Tirreni (SA)

Attestato di partecipazione al corso di formazione “La gestione delle Politiche Sociali nei Comuni” organizzato da Città Democratica con il patrocinio di ANCI Campania e Legautonomie Campania – Cava de’Tirreni - **marzo 2014;**

25/11/2013

ODCEC, Salerno

Corso base per revisori enti locali con test finale di valutazione superato con esito positivo. Organizzato dall’Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili della Provincia di Salerno - evento condiviso dal Ministero degli Interni. Salerno - **25.11.2013.**

05/2013–06/2013

ODEC Salerno/Associazione Nazionale Certificatori e Revisori Enti Locali, Salerno

Partecipazione al corso di aggiornamento di contabilità pubblica degli enti locali: “L’armonizzazione dei sistemi contabili degli Enti locali e la sperimentazione” con test finale di valutazione superato con esito positivo. Organizzato dall’Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili della Provincia di Salerno in collaborazione con ANCREL (Associazione Nazionale Certificatori e Revisori Enti Locali) evento condiviso dal Ministero degli Interni. **Salerno 24/31 maggio e 10 giugno 2013.**

26/11/2012

FORMEZ PA, Salerno

Partecipazione al **Laboratorio** tematico **“Le principali novità in materia di esecuzione dei lavori”** organizzato da **Formez PA** nell’ambito del ciclo di **laboratori tematici su “Bandi di gara e appalti pubblici per i beneficiari FESR”** – **Salerno 26.11.2012.**

15/02/2012

Napoli

Super Senior nella **Short List** di soggetti esperti a supporto delle attività istituzionali **Presidenza del Consiglio Regionale della Campania**, 15 febbraio 2012.

25/06/2008–26/06/2008

Regione Campania, Napoli

Attestato di partecipazione alla Rassegna Campania Sociale organizzata dalla Regione Campania – Città della Scienza – Napoli – 25-26 giugno 2008.

03/2008–07/2008

Regione Campania, Napoli

Attestato di partecipazione al corso organizzato dalla Regione Campania finalizzato al **“Potenziamento delle capacità tecnico/operative ed al miglioramento delle competenze professionali legate alla gestione della programmazione P.O.R. Campania 2007/2013”**, marzo – luglio 2008.

09/2007

Modena

Articolo su ““La partecipazione attiva dei cittadini ai processi di trasformazione urbana:

l'esperienza URBAN Italia "La Città Solidale" a Cava de'Tirreni" in atti del Convegno Nazionale "Informazione e partecipazione nella trasformazione sostenibile della città" – Modena febbraio 2007, stampa settembre 2007.

04/06/2007–05/06/2007

Napoli

Attestato di partecipazione al corso "**La dirigenza nell'Ente Locale dal 1990 ad oggi alla luce del principio di distinzione delle competenze**" – C.I.S.S.E.L. Napoli 4 e 5 giugno 2007.

03/2003

FORMEZ, Napoli

Attestato di partecipazione al 3° Incontro Nazionale dei responsabili di Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP): "Sportello unico: la semplificazione amministrativa e i servizi 'virtuali' per lo sviluppo economico" – **FORMEZ** – Progetto "SI" Sportello Impresa – Napoli – marzo 2003.

12/2001–04/2002

SDOA, Salerno

Corso e **Attestato di formazione** sulla normativa relativa allo **Sportello Unico delle Attività Produttive (SUAP)**, progetto RAP 100 ID 113, SDOA (Scuola di Direzione e Organizzazione Aziendale) – Salerno dic. 2001/apr.2002.

05/2000

Salerno

Corso di "**Tax Planning**" Tenuto in Salerno dal Prof. Gianpaolo Corabi dell'Università di Buenos Aires - maggio 2000.

2000

Napoli

Abilitazione all'insegnamento classe di concorso A/019 Discipline Giuridiche ed Economiche - Concorso Ordinario a cattedra bandito con D.M. anno 1999.

17/12/1999

Salerno

Revisore contabile, iscritto all'albo al n. 108558, D.M. del 25.11.1999 in suppl. straord. G.U. n.100 del 17.12.1999;

03/1999

Salerno

Partecipazione al Seminario su "**La Pianificazione del Sistema Distributivo nell'applicazione del D.LGS. 114/98**" organizzato da Confcommercio e Ascom Salerno - SALERNO marzo 1999.

01/1999–06/1999

ODC Salerno/Tribunale di Salerno, Salerno

Corso di aggiornamento professionale per "**Curatori Fallimentari**" organizzato dall'Ordine Dottori Commercialisti di Salerno in collaborazione con Tribunale di Salerno – gennaio/ giugno 1999.

03/1998–04/1998

ODC Salerno/CNDC, Salerno

Corso di aggiornamento professionale per "**Revisori Enti Locali**" organizzato dall'Ordine Dottori Commercialisti di Salerno in collaborazione CNDC – Salerno marzo/aprile 1998.

03/1996–10/1996

ODC Salerno/Polo Scientifico e Tecnologico (PST), Salerno

Corso di aggiornamento professionale dal titolo **“Il Dottore Commercialista verso la Consulenza Aziendale alle Piccole e Medie Imprese”** organizzato dall'Ordine Dottori Commercialisti di Salerno in collaborazione con il Parco Scientifico e Tecnologico di Salerno (PST) - **Stage** in azienda - Salerno marzo/ottobre 1996.

1995

Salerno

Iscritto all'Albo dei Consulenti Tecnici d'Ufficio del Tribunale di Salerno.

09/1993

Cultore Economia Politica II (Macroeconomia) presso la Facoltà di Scienze Bancarie, Finanziarie ed Assicurative – Università degli studi di Salerno, sede di Benevento (1993-1994)

1993

Salerno

Abilitazione all'esercizio della professione di **Dottore Commercialista** I^a sessione anno 1993.

28/07/1992

Università degli Studi di Salerno, Salerno

Laurea in Economia e Commercio conseguita il 28.7.1992 presso l'Università degli Studi di Salerno, discutendo una tesi in Economia Politica II dal titolo **“L'economia politica dell'integrazione monetaria Europea”** - **Votazione finale 110/110 con lode.**

COMPETENZE PERSONALI

Lingue straniere

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	A1	B1	A1	A1	A1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze organizzative e gestionali

Buona capacità di organizzazione e gestione di gruppi di lavoro maturata sul campo in anni di direzione.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente base	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Ottima conoscenza dell'uso del computer con particolare riferimento al Pacchetto Office (Word, Excel, PowerPoint) – ottima gestione delle risorse in rete e, in generale, naturale predisposizione all'utilizzo di nuove tecnologie, maturata in oltre venti anni di attività lavorativa. Buona conoscenza gestione dati sia in ambiente DOS che in ambiente Unix/Xenix

ULTERIORI INFORMAZIONI

Trattamento dei dati personali

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 – “Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali”.

Salerno, 31 gennaio 2019

f.to Maurizio Durante