

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome ESPOSITO TOMMASO  
Data di nascita 06.12.1954  
Qualifica Dirigente  
Amministrazione Comune di Salerno  
Incarico attuale Direttore del Settore Affari Generali  
Direttore Settore Socio Formativo  
Numero tel. Ufficio 089.662211  
Fax Ufficio 089.662212  
E-mail istituzionale t.esposito@comune.salerno.it

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio Diploma di laurea in pedagogia conseguito presso l'Università degli Studi di Salerno il 27.10.1977 con votazione 110/110

Esperienze professionali (incarichi ricoperti)

- dal 23.08.1985: Direttore Scuole Materne Comunali;
- 1989: collaborazione con il Settore LLEE per tutte le attività inerenti alle consultazioni elettorali nei rapporti con le scuole cittadine;
- dal 23.01.1992 al 02.06.1994: Direttore ad interim dei servizi cimiteriali;
- 1994: incarico come Vicario del Capo Ripartizione della PA.
- dal 05.12.1997: Funzionario amministrativo, ex 8<sup>a</sup> qualifica funzionale a seguito di concorso;
- più volte componente di commissione di gare espletate ai sensi della legge n. 163/2006, art. 83;
- assegnazione PEG per il raggiungimento degli obiettivi individuati dall'Amministrazione comunale;
- responsabile dei piani di lavoro ordinari e straordinari del Personale delle Scuole dell'Infanzia e del Trasporto scolastico;
- • referente del Ministero della Pubblica Istruzione per il progetto delle "Sezioni Primavera";
- • dal 01.11.2008 al 31.05.2010: Dirigente del Settore Pubblica Istruzione in quanto vincitore di Concorso per Dirigenti dell'area amministrativo/legale;
- • dal 01.06.2010 al 22.10.2013: Direttore Settore Politiche Sociali e Pubblica Istruzione a seguito dell'unificazione dei due Settori "Pubblica Istruzione" e "Politiche Sociali";
- • dal 01.06.2010 al 22.10.2013 Responsabile Piano di Zona S5;
- • dal 23.10.2013 al 19.10.2015 Direttore Settore Servizi Demografici, Liste Elettorali, Statistica e Censimenti;
- dal 06.03.2015 al 19.10.2015 Incarico ad interim di Direttore Staff Sindaco;
- dal 20.10.2015 Direttore Settore Affari Generali-
- dal 20.11.2018 Direttore ad interim del Settore Socio Formativo;

**Capacità linguistiche** Lingua inglese: discreta

**Capacità nell'uso delle tecnologie:** discreta

**ALTRO (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che si ritiene di dover pubblicare)**

- • 1991: Scuola di Pubblica Amministrazione "L'organizzazione avanzata dei servizi scolastici";
- 1992: Scuola di Pubblica Amministrazione "L'innovazione organizzativa e strutturale";
- 1998: IRFED - Istituto per la ricerca, la formazione e la documentazione "La multimedialità nella scuola";
- • 2000: Regione Campania - Assessorato Istruzione e Formazione di Napoli "Programmazione l'offerta educativa e formativa";
- • 2000: IRFED - Istituto per la ricerca, la formazione e la documentazione "Telematica e Pubblica Amministrazione";

- ° 2000: AF Forum-progetto PASS "Grandi Comuni del Sud";
- ° 2001: Proteo-Sapere, Centro Universitario Europeo "Scuola-Territorio – POF. Costruzione di un percorso formativo integrato";
- • 2003: ISSEL - Centro Studi per gli Enti Locali " L'attività contrattuale della PA senza gara formale ad evidenza pubblica";
- 2006: FORMEZ progetto GOVERNANCE " Strategie e Sviluppo dei Comuni";
- 2008: Proteo Fare Sapere" Dalle Indicazioni per il curricolo alla pratica didattica";
- 2009: Proteo Fare Sapere" La creatività nel fare didattica";
- 2013: ANUSCA: "I Servizi Demografici: il futuro è già iniziato",
- 2014: Promo PA nell'ambito del Progetto "Interventi a supporto dell'attuazione delle riforme PA" Linea 1 "auditing PA Trasparenza e Legalità" per il miglioramento dei processi decisionali e manageriali con riferimento al sistema dei controlli e di cui alla D.G.C n. 222/14.
- 2015 Programma formativo Anticorruzione
  - 3 marzo: I principi generali della contrattualistica pubblica a cura del direttore Settore Avvocatura;
  - 10 marzo: La comunicazione, l'etica, la deontologia privacy e dematerializzazione a cura del Comandante della Polizia Locale;
  - 19 marzo: continuazione dei principi generali della contrattualistica pubblica a cura del Direttore Settore Avvocatura;
  - 21 aprile: la digitalizzazione dei procedimenti amministrativi l'obbligo di fatturazione elettronica verso la PA a cura dell'Anutel;
  - 23 aprile 2015: continuazione dei principi generali della contrattualistica pubblica a cura del Direttore Settore Avvocatura;
  - 22 maggio: Polizia Giudiziaria con cenni di diritto penale e procedura penale a cura del Comandante della Polizia Locale.
- 2016 Programma formativo Anticorruzione
  - 11 febbraio: La fideiussione (I livello) 1 giorno
  - 17 marzo: Delitti della PA e anticorruzione (I e II livello) 1 giorno
  - 21 aprile: La Responsabilità Amministrativa e Amministrativo-contabile e giudizio davanti la Corte dei Conti (I e II livello)
  - 19 maggio: Conoscere e applicare il nuovo codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici: DPR62/2013 (I livello)
  - 13 ottobre: La Responsabilità nel diritto di accesso ai documenti amministrativi (I livello)
  - 10 ottobre: La Responsabilità Penale dei Dipendenti Pubblici dopo la Legge 190/2012;
  - 26 ottobre: L accordo transattivo e la responsabilità amministrativa;
- 2017 Programma formativo Anticorruzione
  - 11 maggio: Conoscere ed applicare il nuovo Codice Nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici DPR 62/2013-I Livello;
  - 18 maggio: La responsabilità nel diritto di accesso ai documenti amministrativi (I Livello).
  - 19 ottobre: Gli appalti di lavori pubblici;
  - 20 ottobre: Gli appalti di servizi e forniture;
  - 14 novembre: Aggiornamento in materia di Trasparenza e Anticorruzione + Prime note sul Regolamento Europeo 679/2016 sulla Data Protection (Gdpr) a decorrere dal 25 Maggio 2018;
  - 15 novembre: Le Assicurazioni di Base della PA
- 2018 Programma formativo Anticorruzione
  - 18 maggio " Il nuovo Regolamento generale Europeo n. 679/2016 in materia di dati personali (Privacy) – GDPR. Panoramica sugli elementi di novità e obiettivi della riforma – disposizioni generali e principi "
  - 9 ottobre "La responsabilità extra contrattuale della pubblica amministrazione"
  - 27 novembre "Continuità nel possesso dei requisiti di ordine generale anche nella fase di esecuzione del contratto"
  - 28 novembre " La tutela legale"