

MODELLO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	QUAGLIATA GRAZIA
Data di nascita	20/07/1964
Qualifica	DIRIGENTE
Amministrazione	COMUNE DI SALERNO
Incarico attuale	DIRIGENTE SERVIZIO PROCEDURE AMMINISTRATIVE OO.LL.PP - ESPROPRIAZIONI
Numero telefonico dell'ufficio	089/662300
Fax dell'ufficio	089/661316
E-mail istituzionale	g.quagliata@comune.salerno.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Giurisprudenza, Università degli Studi di Salerno
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none"> - Abilitazione all'insegnamento di Discipline Giuridiche ed Economiche (classe XXV) a seguito del superamento del concorso ordinario per esami e titoli ai fini abilitanti e per l'accesso ai ruoli del personale docente delle scuole ed istituti statali di istruzione secondaria di primo e secondo grado e artistica, indetto con d.m. 23-3-1990; - Dottorato di Ricerca (Corso triennale di dottorato di ricerca in "Teoria delle Istituzioni dello Stato tra federalismo e decentramento" presso l'Università degli Studi di Salerno), a seguito di superamento dell'esame finale avvenuto il 9-3-2007; - Corso di formazione e aggiornamento professionale per Segretari comunali su "Analisi, razionalizzazione e semplificazione delle procedure", organizzato dalla Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno, svoltosi presso la Prefettura di Salerno nell'anno 1996, riportando la votazione di "ottimo profitto"; - Corso di formazione ed aggiornamento professionale su "Tecniche contrattuali per la P. A.", organizzato dal Dipartimento delle Dogane e Imposte Indirette, svoltosi presso la Direzione Regionale di Napoli nell'anno 1999, superando con esito positivo il colloquio finale; - Corso di formazione ed aggiornamento professionale in materia di "Contenzioso Tributario", organizzato dal Dipartimento delle Dogane e Imposte Indirette, svoltosi presso la Direzione Regionale di Napoli nell'anno 1999, riportando la votazione conclusiva di 30/30; - Corso Annuale di Perfezionamento Post Lauream ed Aggiornamento professionale in Amministrazione Locale, organizzato dall'Università degli Studi di Salerno, svoltosi presso la sede dell'Università nell'anno accademico 2000/2001, superando l'esame finale con esito positivo; - Corso "Seminari di Diritto Pubblico" dell'anno accademico 2001/2002, organizzato dall'Università degli Studi di Salerno - Facoltà di Giurisprudenza - cattedra di diritto pubblico generale e dal Centro studi e ricerche pubblicistiche, ente culturale di rilievo regionale, svoltosi presso la sede dell'Università, superando con esito positivo il colloquio finale; - Corso di Formazione Specialistica "Il Contenzioso tributario e le tecniche di comunicazione per la gestione della difesa in giudizio", organizzato dalla Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze, svoltosi presso la Direzione Regionale di Napoli dell'Agenzia delle Dogane nell'anno 2002; - Corso "Seminari di Diritto Pubblico" dell'anno accademico 2002/2003 - II Edizione, organizzato da Università degli Studi di Salerno, Scuola Superiore dell'Amministrazione Locale, Centro Studi e Ricerche Pubblicistiche e Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Salerno, svolto presso l'Università degli Studi di Salerno, superando con esito positivo il colloquio finale; - Corso di perfezionamento post lauream in Diritto di Famiglia, organizzato dall'Istituto Universitario Suor Orsola Benincasa di Napoli, nell'anno accademico 2002/2003, superando l'esame finale con esito positivo; - Corso "Seminari di Diritto Pubblico" dell'anno accademico 2003/2004- III Edizione, organizzato da Università degli Studi di Salerno, Scuola superiore dell'Amministrazione Locale, Centro Studi e Ricerche Pubblicistiche e Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Salerno, svolto presso l'Università degli Studi di Salerno, superando con esito positivo il colloquio finale.

	<ul style="list-style-type: none"> - Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Servizi Demografici a tempo indeterminato e a tempo pieno presso il Comune di Battipaglia , nell'anno 2005 (vincitore, 1^ classificato); - Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Servizi Sociali a tempo indeterminato e tempo pieno presso il Comune di Battipaglia, nell'anno 2005 (2^ classificato); - Master in " Diritto e Pratica dell' Espropriazioni " rilasciato dalla scuola di formazione Diritto Italia nell'anno 2009 .
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none"> - Dal mese di marzo 2016 ricopre l'incarico di dirigente Procedure amministrative OO.LL.PP. - Espropri. - Negli anni 2013, 2014 e 2015 ha ricoperto l'incarico di Dirigente del Servizio Intersettoriale Procedure Amministrative- Servizi Tecnici-Espropri - Da novembre 2010 ha ricoperto l'incarico di Dirigente del Servizio Procedure Amministrative per la realizzazione di OO. LL. PP. ed Espropriazioni - Dal 2 febbraio 2009 ha ricoperto l'incarico di Dirigente del Servizio Intersettoriale Amministrativo dell'Area Tecnica; - Dal 1° ottobre 2007 al 1° febbraio 2009 ha ricoperto l'incarico di Dirigente dell'Area amministrativa/legale assegnato al Settore Opere Pubbliche; - Dal 15 maggio 2006 al 30 settembre 2007 ha ricoperto gli incarichi di Dirigente dei Servizi Demografici e di Dirigente Affari Generali del Comune di Battipaglia; - Dal 20-9-2004 al 14-5-2006 ha ricoperto l'incarico di Capo Area Gestione Tributi presso l'Ufficio delle Dogane di Salerno; - Dall' 1-5-1999 al 14-5-2006, giusto provvedimento di nomina del 2-4-1999 e nulla osta del Dipartimento delle Dogane del 4-3-1999, ha ricoperto la qualifica di direttore tributario , svolgendo le funzioni di Ricevitore Capo della Dogana di Salerno (oggi Ufficio delle Dogane di Salerno); - Nell'anno 2001 è stata nominata membro della Commissione di studio, istituita dall'Autorità Portuale di Salerno con delibera presidenziale n. 89 del 5-11-2001, per la stesura del Regolamento per la determinazione dei canoni delle concessioni demaniali, incarico espletato dal 2001 al 2006. - Con provvedimento del Direttore regionale dell'Agenzia delle Dogane, prot. n. 15119 del 21-3-2003, è stata nominata componente del gruppo di lavoro per la redazione di un progetto di Ufficio Integrato della Dogana di Salerno, che ha concluso i lavori nel settembre 2003. - E' stata nominata componente del team per l'organizzazione e l'esercizio delle attività di <i>audit</i> delle imprese per le Regioni Campania e Calabria , giusta determinazione del Direttore Regionale prot. n. 37729 del 29-9-2003 , incarico ricoperto fino al 14/05/2006 ; - Segretario Comunale , alle dipendenze del Ministero dell'Interno, dal 5-7-1993 al 22-11-1998 (nominata segretario comunale a seguito di concorso per titoli ed esami indetto con d.m. Interno 31-1-1990 ; è stata nominata segretario comunale capo con decorrenza 6-1-1998); Dipendente del Ministero di Grazia e Giustizia, con la qualifica di Assistente Giudiziario, dal gennaio 1992 al 4-7-1993; <p>Idoneità a concorsi per dirigente.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Servizi Demografici a tempo indeterminato e a tempo pieno presso il Comune di Battipaglia , nell'anno 2005 (vincitore, 1^ classificato); - Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Servizi Sociali a tempo indeterminato e tempo pieno presso il Comune di Battipaglia, nell'anno 2005 (2^ classificato).
Capacità linguistiche	<p>Francese Livello parlato:buono Livello scritto:fluente Spagnolo: conoscenza scolastica</p>
Capacità nell'uso delle tecnologie	buona
Altro(partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	<ul style="list-style-type: none"> - Nell'anno 2001 è stata nominata membro della Commissione di studio, istituita dall'Autorità Portuale di Salerno con delibera presidenziale n. 89 del 5-11-2001, per la stesura del Regolamento per la determinazione dei canoni delle concessioni demaniali ; - Negli anni 2005/2006 è stata nominata – con prov. della Direzione Regionale dell'Agenzia delle Dogane per la Campania e la Calabria – docente per la formazione del personale che doveva sostenere gli esami per la progressione dal quadro B a quello C .