

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| Nome                           | [COGNOME, Nome]MARCHESE MATILDE              |
| Data di nascita                | 16/01/1960                                   |
| Qualifica                      | SPECIALISTA AMMINISTRATIVO/LEGALE            |
| Amministrazione                | COMUNE DI SALERNO                            |
| Incarico attuale               | RESPONSABILE UFFICIO ASSISTENZA E PREVIDENZA |
| Numero telefonico dell'ufficio | 089662534                                    |
| Fax dell'ufficio               | 089661236                                    |
| E-mail istituzionale           | m.marchese@comune.salerno.it                 |

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

|  |  |
|--|--|
| Titolo di studio   | <b>DIPLOMA DI RAGIONIERE E PERITO<br/>COMMERCIALE</b>  |
| Altri titoli di studio e professionali   |  |
| Esperienze professionali (incarichi ricoperti)   | RESPONSABILE UFFICIO SEGRETERIA—<br>COLLABORAZIONE UFFICIO RAGIONERIA, ALL' ENTE DI<br>PROVENIENZA-- |
| Capacità linguistiche  | LINGUA INGLESE E FRANCESE SCOLASTICO   |
| Capacità nell'uso delle tecnologie   | UTILIZZO ABITUALE DELLE TECNOLOGIE INFORMATICHE  |
| Altro( partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che si ritiene di dover pubblicare) | PARTECIPAZIONE A DIVERSI CORSI DI FORMAZIONE IN<br>MATERIA DI ASSISTENZA E PREVIDENZA                |